**Al Dirigente Scolastico**

 **ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO STAT. - MALVITO**

|  |
| --- |
| **SCHEDA PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO** (ai fini di quanto previsto dall’art. 1 comma 126-129 della L. 13/07/2015, n. 107) |
| COGNOME …………………………………………………..……………………………………. NOME …………………..……………………………………………………….……………………SCUOLA DI SERVIZIO ……………………………………………….…………… PLESSO ………………………………………………… DISCIPLINA INSEGNATA ……………………..……………………………….…… ORARIO DI SERVIZIO SETTIMANALE ………..…….ALTRA SCUOLA DI SERVIZIO ………………………….……………………………………………………………………………………………. |
| **Ambiti valutativi****(ex c. 129, art.1****Legge 107/2015)** | **Descrittori** **dei criteri** | **Indicatori****di funzione/attività** **da valorizzare** | **SI/NO** | **Breve descrizione delle attività svolte** | **Verifica valutazione a cura D.S.** |
| 1. ***Della qualità***

***dell’insegnamento******e del contributo al miglioramento dell’istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti***  | *Qualità dell’insegnamento* | *Essere punto di riferimento per i colleghi per la didattica della disciplina insegnata* |  |  |  |
| *Attestati a corsi di aggiornamento e formazione afferenti allo sviluppo di competenze professionali con disseminazione all’interno della scuola* |  |  |  |
| *Tenuta efficace della documentazione didattica esemplificativa della propria azione resa disponibile ai colleghi* |  |  |  |
| *Contributo al miglioramento dell’istituzione scolastica* | *Partecipazione attiva a gruppi di lavoro* |  |  |  |
| *Coordinamento gruppi di lavoro* |  |  |  |
| *Partecipazione attiva all’elaborazione del POF* |  |  |  |
| *Partecipazione elaborazione Piano di Miglioramento* |  |  |  |
| *Partecipazione attiva a progetti e concorsi che abbiano coinvolto gli alunni* |  |  |  |
| *Successo formativo e scolastico degli studenti* | *Progettazione e utilizzo di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci contro la dispersione scolastica, per l’inclusione, per la costruzione di curricoli personalizzati* |  |  |  |
| *Uso sistematico di strumenti diversificati nella Valutazione (ad es. assegnazione di compiti secondo I livelli di competenza degli studenti)* |  |  |  |
| *Progettazione e realizzazione di attività mirate alla prevenzione della dispersione scolastica* |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ambiti valutativi****(ex c. 129, art.1****Legge 107/2015)** | **Descrittori** **dei criteri** | **Indicatori****di funzione/attività** **da valorizzare** | **SI/NO** | **Breve descrizione delle attività svolte** | **Verifica valutazione a cura D.S.** |
| 1. ***Dei risultati***

***ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell’innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche*** | *Risultati ottenuti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni* | *Realizzazione di attività finalizzate al potenziamento* *(cittad. attiva, ed altre competenze trasversali, organizzazione di viaggi)* |  |  |  |
| *Produzione e/o uso di strumenti valutativi adeguati a rilevare lo sviluppo di competenze comprese le competenze di cittadinanza (rubriche di valutazione, prove autentiche, griglie di valutazione …)* |  |  |  |
| *Attività documentate di valorizzazione e conduzione delle eccellenze* |  |  |  |
| *Risultati ottenuti in relazione al potenziamento dell’innovazione didattica e metodologica*  | *Organizzazione e realizzazione di attività laboratoriali, di attività interdisciplinari, di aree di progetto* |  |  |  |
| *Uso delle TIC in modo efficace, sia nell’insegnamento della materia sia come supporto del ruolo professionale* |  |  |  |
| *Assistenza e consulenza ai colleghi nell’uso delle nuove tecnologie* |  |  |  |
| *Collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche*  | *Partecipazione ad iniziative di ricerca didattico-metodologica nell’istituto scolastico* |  |  |  |
| *Partecipazione ad iniziative di ricerca didattico-metodologica rappresentando l’istituto in reti di scuole, Poli formativi, Enti di ricerca o altro.* |  |  |  |
| *Impegno nella documentazione e diffusione di buone pratiche progettate individualmente o in gruppi di lavoro* |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ambiti valutativi****(ex c. 129, art.1****Legge 107/2015)** | **Descrittori** **dei criteri** | **Indicatori****di funzione/attività** **da valorizzare** | **SI/NO** | **Breve descrizione delle attività svolte** | **Verifica valutazione a cura D.S.** |
| 1. ***Delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.***
 | *Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo* | *Contributo nel Supporto organizzativo diretto e continuo con il dirigente (Collaboratori, Coordinatori, Nucleo Interno di Valutazione, Commissione PTOF, Referenti per la sicurezza, Referenti per l’attuazione del PNSD)* |  |  |  |
| *Contributo nel supporto organizzativo e nel coordinamento delle attività di orientamento**In ingresso e uscita* |  |  |  |
| *Coordinamento azioni Piano di Miglioramento* |  |  |  |
| *Responsabilità assunte nel coordinamento didattico* | *Coordinamento consigli di classe//interclasse/**intersezione* |  |  |  |
| *Coordinamento didattica alunni BES e DSA* |
| *Coordinamento didattica alunni stranieri* |  |  |  |
| *Responsabilità assunte nella formazione del personale* | *Attività di docenza in corsi di formazione* |  |  |  |
| *Attività di progettazione di percorsi di formazione per docenti* |  |  |  |
| *Elaborazione di modalità innovative nella formazione* |  |  |  |
| *Attività di tutoraggio docenti neo-immessi* |  |  |  |

Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**NB**: la scheda dovrà essere presentata all’ufficio di segreteria “brevi-manu”